# FR.APL.01. PERMOHONAN SERTIFIKASI KOMPETENSI

**Bagian 1 : Rincian Data Pemohon Sertifikasi**

Pada bagian ini, cantumlan data pribadi, data pendidikan formal serta data pekerjaan anda pada saat ini.

1. **Data Pribadi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama lengkap | : |  |
| No. KTP/NIK/Paspor | : |  |
| Tempat / tgl. Lahir | : |  |
| Jenis kelamin | : | Laki-laki / Wanita \*) |
| Kebangsaan | : |  |
|  | : |  |
| Alamat rumah |  | Kode pos : |
|  | : | Rumah : Kantor : |
| No. Telepon/E-mail | : |  |
|  | HP : E-mail : |
| Kualifikasi Pendidikan | : |   |

\*Coret yang tidak perlu

1. **Data Pekerjaan Sekarang**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama Institusi /Perusahaan | : |  |
| Jabatan | : |  |
| Alamat Kantor | : |  |
|  |  | Kode pos : |
| No. Telp/Fax/E-mail | : | Telp : Fax : |
|  |  | E-mail : |

# Bagian 2 : Data Sertifikasi

Tuliskan Judul dan Nomor Skema Sertifikasi yang anda ajukan berikut Daftar Unit Kompetensi sesuai kemasan pada skema sertifikasi untuk mendapatkan pengakuan sesuai dengan latar belakang pendidikan, pelatihan serta pengalaman kerja yang anda miliki.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Skema Sertifikasi (KKNI/Okupasi/Klaster) | Judul | **:** | Pelaksanaan Pengendalian Kualitas |
| Nomor | **:** |  |
| Tujuan Asesmen | **:** | [x]  Sertifikasi |
|  |  [ ] Pengakuan Kompetensi Terkini (PKT) |
|  |  [ ]  Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)  |
|  |  [ ]  Lainnya |

**Daftar Unit Kompetensi sesuai kemasan:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Kode Unit** | **Judul Unit** | **Standar Kompetensi Kerja** |
|  | M.702092.015.01 | Menetapkan Standar Kualitas | SKKNI No 128 Tahun 2015 |
|  | M.702092.016.01 | Menentukan Program Sampling |
|  | M.702092.017.01 | Menggunakan Teknik Statistik Untuk Pengendalian Kualitas |
|  | M.702092.018.01 | Menggunakan Teknik Pemecahan Masalah |
|  | M.702092.019.01 | Mengembangkan Rencana Penjaminan Kualitas |
|  | M.702092.020.01 | Melaksanakan Audit Internal |
|  | M.702092.021.01 | Menindaklanjuti Keluhan Pelanggan |

# Bagian 3 : Bukti Kelengkapan Pemohon

* 1. **Bukti Persyaratan Dasar Pemohon**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Bukti Persyaratan Dasar** | **Ada** | **Tidak Ada** |
| **Memenuhi Syarat** | **Tidak Memenuhi****Syarat** |
| 1. | Copy KHS minimal semester 5 yang telah lulus mata kuliah: Pengendalian dan Penjaminan Mutu | [ ]  | [ ]  |  |
| 2. | Surat Keterangan/Sertifikat yang menunjukkan sudah selesai Kerja Praktik/Magang/Praktik Lapangan/KKN/Tugas Proyek dalam bidang Industri | [ ]  | [ ]  |  |

# Bukti Administratif

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Bukti Administratif** | **Ada** | **Tidak Ada** |
| **Memenuhi Syarat** | **Tidak Memenuhi****Syarat** |
| 1. | Copy KTP | [ ]  | [ ]  |  |
| 2. | Pas foto terbaru 3x4 sebanyak 2 lembar berlatar biru | [ ]  | [ ]  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Rekomendasi (diisi oleh LSP):**Berdasarkan ketentuan persyaratan dasar, maka pemohon:**Diterima/ Tidak diterima** \*) sebagai peserta sertifikasi\* coret yang tidak sesuai | **Pemohon/ Kandidat :** |
| Nama |  |
| Tanda tangan/ Tanggal |  |
| **Catatan :** | **Admin LSP :** |
| Nama : |  |
| Tanda tangan/ Tanggal |  |